Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году ГАПОУ СО «Екатеринбургский техникум отраслевых технологий и сервиса»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Корректировка и актуализация нормативной документации, регулирующей противодействие коррупции в техникуме	18.01.2024 26.06.2024	Мастер производственного обучения Методист	Проведен мониторинг нормативной документации, регулирующей противодействие коррупции в ГАПОУ СО «ЕТОТС», оставили без изменений.	Выполнено в полном объеме
2.	Рассмотрение и внесение изменений в Перечень функций образовательной организации, при выполнении которых могут возникнуть коррупционные проявления	18.01.2024	Мастер производственного обучения Методист Специалист по кадрам	Перечень функций образовательной организации рассмотрели, оставили без изменений	Выполнено в полном объеме
3.	Внесение изменений в Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками	18.01.2024	Мастер п/о Методист Специалист по кадрам	Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками рассмотрели, оставили без изменений	Выполнено в полном объеме
4.	Размещение на сайте Техникума законодательных актов по противодействию коррупции.	18.01.2024 20.06.2024	Мастер п/о Ответственный за ведение сайта	Законодательные акты размещены на сайте техникума и обновляются по мере необходимости https://www.parikmaher-ekb.ru/	Выполнено в полном объеме
5.	Размещение на сайте Техникума материалов по	18.01.2024 18.04.2024 20.06.2024	Мастер п/о	Материалы по антикоррупционному просвещению регулярно размещаются на сайте техникума	Выполнено в полном объеме

	антикоррупционному просвещению	10.10.2024	Ответственный за ведение сайта	https://www.parikmaher-ekb.ru/about/dokumentyi/antikorruptsionnaya_deyatelnost/antikorruptsionnoe_prosveschenie	
6.	Актуализация и корректировка локальных нормативных актов в целях выявления и последующего устранения коррупционных факторов в деятельности техникума	18.01.2024 26.06.2024	Мастер производственного обучения Методист .	Проведен мониторинг локальных нормативных актов ГАПОУ СО «ЕТОТС», оставили без изменений	Выполнено в полном объеме
7.	Информированность всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей), контролирующие органы и иные организации, об обеспечении антикоррупционной политики техникума	18.01.2024 18.04.2024 20.06.2024 10.10.2024	Мастер производственного обучения Методист Ответственный за ведение сайта	Сайт техникума 1.Антикоррупционная деятельность https://www.parikmaher-ekb.ru/ 2. Антикоррупционное просвещение https://www.parikmaher-ekb.ru/about/dokumentyi/antikorruptsionnaya_deyatelnost/antikorruptsionnoe_prosveschenie Информационный стенд: Размещение актуальной информации по Антикоррупционной деятельности техникума (Нормативно-правовые акты, локальные документы, методические материалы, буклеты, памятки и т.п.) Размещение ссылки на информацию ВКонтакте: https://vk.com/etotse?w=wall-205649001_2501 https://vk.com/etotse?w=wall-205649001_2483	Выполнено в полном объеме
8.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Методист	Заседание Комиссии 28.03.2024 Повестка дня 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕТОТС» за 2023 год. 2. О контроле за финансово хозяйственной деятельностью техникума в 2023 году. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в техникуме в 2023 году.	Выполнено в полном объеме

				4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4 квартале 2023 года. 5. О планировании и подготовке к проведению государственной итоговой аттестации студентов. Решили 1. Принять к сведению отчет председателя комиссии по противодействию коррупции 2. Принять к сведению отчет главного бухгалтера. 3. Принять к сведению отчет зам.директора по АХЧ 4. Принять к сведению отчет председателя комиссии по противодействию коррупции. 5. Принять к сведению отчет зам.директора по УПР Заседание Комиссии 26.06.2024 Повестка дня. 1. Обсуждение итогов выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в 1-м квартале 2024. 2. О контроле за финансово хозяйственной деятельностью техникума в 1-м квартале 2024. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в техникуме в 1 квартале 2024 года. 4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в 1-м квартале 2024. 5. Мониторинг изменений в законодательстве по противодействию коррупции. 6. Анализ эффективности мероприятий в области противодействия коррупции и информирование о фактах, свидетельствующих о коррупционных нарушениях в ГАПОУ СО «ЕТОТС» (при наличии оснований). 7. О контроле за организацией работы приемной комиссии. Решили: 1. Информацию о выполнении Плана мероприятий по противо-действию коррупции в 1-м квартале 2024 принять к сведению. 2 Принять к сведению отчет главного бухгалтера.	

				3. Принять к сведению отчет зам.директора по АХЧ. 4. Принять к сведению отчет председателя. 6. Принять к сведению отчет председателя. 7. Принять к сведению отчет зам.директоа по СПР. Нарушений не выявлено. Заслушать отчет об итогах ГИА в конце третьего квартала. Заседание Комиссии 06.09.2024 Повестка дня. 1. Проведении государственной итоговой аттестации. 2. Мониторинг родственных связей. Решили: 1. Информацию о проведении государственной итоговой аттестации принять к сведению. 2. Информацию об отсутствие коррупционного фактора принять к сведению. Заседание Комиссии 26.09.2024 Повестка дня. 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕТОТС» за 2 квартал 2024 года. 2. О контроле за финансово хозяйственной деятельностью техникума во 2-м квартале 2024. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в техникуме. 4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании во 2-м квартале 2024. 5. Анализ эффективности мероприятий в области противодействия коррупции и информирование о фактах, свидетельствующих о коррупционных нарушениях в ГАПОУ СО «ЕТОТС» (при наличии оснований). 6. Об итогах работы приёмной комиссии, конфликтной комиссии, выполнения государственного задания по приему. Решили:	

				1. Информацию о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции во 2-м квартале 2024 принять к сведению. 2. Принять к сведению отчет главного бухгалтера. 3. Принять к сведению отчет о размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг. 4. Принять к сведению отчет о выполнении решений комиссии. 5. Принять к сведению отчет об эффективности мероприятий. 6. Принять к сведению отчет об итогах работы приёмной комиссии, конфликтной комиссии, выполнения государственного задания по приему. Заседание Комиссии 12.12.2024 Повестка дня. 1. Обсуждение проекта плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. 2. Обсуждение проекта Плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-26 годы в ГАПОУ СО «ЕТОТС». Решили: 1. План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год одобрить. 2. План работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-26 в ГАПОУ СО «ЕТОТС» одобрить.	
9.	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Техникума с заслушиванием (при наличии оснований)	ежеквартально	Методист	Март 2024 Рассматриваемые вопросы: 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕТОТС» за 2023 год. 2.О контроле за финансово хозяйственной деятельностью техникума в 2023 году. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в техникуме в 2023 году. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в 4 квартале 2023 года.	Выполнено в полном объеме

				5. О планировании и подготовке к проведению государственной итоговой аттестации студентов. Июнь 2024 Рассматриваемые вопросы: 1. Обсуждение итогов выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в 1-м квартале 2024. 2. О контроле за финансово хозяйственной деятельностью техникума в 1-м квартале 2024. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в техникуме в 1 квартале 2024 года. 4. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в 1-м квартале 2024. 5. Мониторинг изменений в законодательстве по противодействию коррупции. 6. Анализ эффективности мероприятий в области противодействия коррупции и информирование о фактах, свидетельствующих о коррупционных нарушениях в ГАПОУ СО «ЕТОТС» (при наличии оснований). 7. О контроле за организацией работы приемной комиссии. Сентябрь 2024 Рассматриваемые вопросы: 1. Проведении государственной итоговой аттестации. 2. Мониторинг родственных связей. 3. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕТОТС» за 2 квартал 2024 года. 4. О контроле за финансово хозяйственной деятельностью техникума во 2-м квартале 2024. 5. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг в техникуме. 6. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании во 2-м квартале 2024. 7. Анализ эффективности мероприятий в области противодействия коррупции и информирование о фактах, свидетельствующих о коррупционных нарушениях в ГАПОУ СО «ЕТОТС» (при наличии оснований).	

				8. Об итогах работы приёмной комиссии, конфликтной комиссии, выполнения государственного задания по приему. Декабрь 2024 Рассматриваемые вопросы: 1. Обсуждение проекта плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. 2. Обсуждение проекта Плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025-26 годы в ГАПОУ СО «ЕТОТС».	
10.	Ознакомление работников Техникума с нормативными документами, регламентирующими деятельность по противодействию коррупции в образовательном учреждении	10.01.2024 16.05.2024	Методист Специалист по кадрам	Проведено инструктивно-методическое совещание по теме: «Актуализация знаний работников техникума по нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность по противодействию коррупции в образовательном учреждении» «Ознакомление работников Техникума с нормативными документами, регламентирующими деятельность по противодействию коррупции в образовательном учреждении»	Выполнено в полном объеме
11.	Организация анкетирования работников Техникума по вопросам антикоррупционного законодательства и соблюдения антикоррупционной политики в техникуме	Октябрь 2024	Мастер производственного обучения Специалист по кадрам	Анкетирование работников техникума по вопросам противодействию коррупции в образовательной организации (Приняли участие 31 работник техникума)	Выполнено в полном объеме
12.	Организация работы «телефона доверия» для выявления фактов проявления коррупции и привлечения общественности к борьбе с правонарушениями	в течении 10 дней со дня поступления телефонного звонка	Методист	Организована работа «телефона доверия» для обучающихся, родителей (законных представителей), работников техникума. https://www.parikmaher-ekb.ru/ Обращений не зафиксировано	Выполнено в полном объеме

13.	Организация консультирования и личного приема граждан председателем Комиссии по противодействию коррупции	2021-2024 гг. по графику работы (по понедельникам с 15.00 час) 29.01.2024 25.03. 2024 11.09.2024 12.11.2024	Методист	Проведено 4 консультации в рамках личного приема граждан председателем Комиссии по противодействию коррупции Проконсультировано – 3 человек Проконсультировано – 2 человек Проконсультировано –2 человека Проконсультировано – 1 человека	Выполнено в полном объеме
14.	Мониторинг выполнения требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд Техникума (далее-размещение заказа), в том числе соблюдения единого порядка размещения заказов в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности при размещении заказов, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	28.03.2024 26.06.2024 26.09.2024 12.12.2024	Методист Гл. бухгалтер.	Предоставляется: 1.Отчет о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд Техникума. 2. Анализ соблюдения единого порядка размещения заказов в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности при размещении заказов. 3. Методы и способы предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов. Результаты представляются и рассматриваются на заседаниях комиссии по противодействию коррупции и отражаются в протоколах заседаний.	Выполнено в полном объеме
15.	Мониторинг осуществления надлежащего контроля использования заключенных договоров поставщика-ми	ежеквартально	Методист Гл. бухгалтер Зам. директора по АХЧ	Комиссией по противодействию коррупции осуществляется контроль за исполнением заключенных договоров поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями договора, своевременного выполнения обязательств по оплате договоров, сроков исполнения договоров, качества выполненных работ (услуг).	Выполнено в полном объеме

	(подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями договора, своевременного выполнения обязательств по оплате договоров, сроков исполнения договоров, качества выполненных работ (услуг)			По результатам контроля осуществляется мониторинг.	
16.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (соблюдение сроков проведения закупок, обоснованность финансового плана техникума, целевое использование бюджетных средств и т. д.). Выдвижение предложений по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины.	ежеквартально	Гл. бухгалтер	Проводился внутренний финансовый контроль и аудит: - обоснованность финансового плана Техникума; - целевое использование бюджетных средств; - соблюдение сроков проведения закупок. По результатам контроля и аудита выдвинуты предложения по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины.	Выполнено в полном объеме
17.	Своевременное информирование работников Техникума об изменениях в Трудовом законодательстве, в	10.01.2024 28.06.2024	Специалист отдела кадров	Проведено инструктивно-методическое совещание по теме: «Изменения в Трудовом законодательстве».	Выполнено в полном объеме

	коллективном договоре и т.п.				
18.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с проделанной сотрудниками работой (отчетам о определенной форме).	25 числа каждого месяца	Директор Совет трудового коллектива	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с проделанной сотрудниками работой, фиксируется в специально разработанных формах, рассматриваются на заседании комиссии по распределению стимулирующей надбавки и утверждаются руководителем организации	Выполнено в полном объеме
19а	Мониторинг обращений участников образовательного процесса на платформу обратной связи на едином портале государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР .	Обращений не зафиксировано	Выполнено в полном объеме
19.	Освещение на официальном сайте Техникума работы Приемной комиссии Ознакомление абитуриентов и их родителей с условиями поступления в техникум. Своевременное размещение на сайте Техникума информации о ходе приемной компании: - материалы и документы об образова-	09.04.2024	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по СПР	Размещение на официальном сайте Техникума работы Приемной комиссии. Ознакомление абитуриентов и их родителей с условиями поступления в техникум. Своевременное размещение на сайте Техникума информации о ходе приемной компании: - материалы и документы об образовательном учреждении, специальностях и профессиях. - правила приема в образовательное учреждение; - актуальные рейтинговые списки абитуриентов по специальностям; - программа вступительных испытаний; Следующие документы размещаются по итогам работы комиссии до 20 августа: - протоколы сдачи вступительных испытаний; - приказы о зачислении	Выполнено в полном объеме

	тельном учреждении, специальностях и профессиях. - правила приема в образовательное учреждение; - актуальные рейтинговые списки абитуриентов по специальностям; - программа вступительных испытаний; - протоколы сдачи вступительных испытаний; - приказы о зачислении				
20.	Ведение на сайте техникума рубрики «Противодействие коррупции» и «Антикоррупционное просвещение»	18.01.2024 18.04.2024 20.06.2024 10.10.2024	Мастер п/о Ответственный за ведение сайта	Сайт техникума 1. Антикоррупционная деятельность https://www.parikmaher-ekb.ru/ 2. Антикоррупционное просвещение https://www.parikmaher-ekb.ru/protivodeystvie_korruptsii/antikorruptsionnoe_prosveschenie	Выполнено в полном объеме
21.	Информирование граждан о работе комиссии по противодействию коррупции, о результатах реализации мер по противодействию коррупции	18.01.2024 18.04.2024 20.06.2024 10.10.2024	Методист	Сайт техникума Антикоррупционная деятельность https://www.parikmaher-ekb.ru/ Размещение ссылки на информацию ВКонтакте: https://vk.com/etotse?	Выполнено в полном объеме
21а	Информирование граждан о работе платформы обратной связи «Жалобы на	ежеквартально	Методист	Распределение обязанностей по работе с платформой обратной связи. Информирование участников образовательного процесса о размещении баннера платформы обратной связи на сайте.	

	все!» на едином портале государственных услуг			Сайт техникума Антикоррупционное просвещение https://www.parikmaher-ekb.ru/protivodeystvie_korruptsii/antikorruptsionnoe_prosveschenie Размещение ссылки на информацию ВКонтакте: https://vk.com/etotse?	
22.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам профессий и специалистов среднего профессионального образования: - полное информирование участников ГИА; - ответственность лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - ознакомление участников ГИА с	Май-июнь	Комиссия по противодействию коррупции. Зам. директора по УПР	Приказами «О допуске к государственной итоговой аттестации»: № 149-К, 150-К, 151-К, 152-К от 20.05.2024, №162-К, 163-К, 163/1-К от 11.06.2024; № 183-К от 18.06.2024 допущено к ГИА 186 студентов. Приказами «О проведении ГИА»: №164-К, 165-К, 166-К, 167-К,168-К, 170-К от 14.06.2024, №186-К от 21.06.2024 определены даты проведения ГИА и назначены члены ГЭК.	Выполнено в полном объеме

	полученными результатами;				
23.	Обеспечение объективности при аттестации педагогов	2021-2024 гг. согласно плана ГЭК	Методист	Подготовка пакета документов работника для размещения на портале Государственных услуг и своевременное внесение сведений в КАИС	Выполнено в полном объеме
24.	Соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (условия, процессы, результаты)	ежеквартально	Зам.директора по УПР	– Условия реализации программ обеспечены в соответствии с ФГОС профессий и специальностей (МТБ, кадровый состав, наличие учебно-программной документации). – Разработаны и утверждены учебные планы по реализуемым профессиональным образовательным программам. – Составлены и утверждены графики учебного процесса по ПОО. – Сформированы УМК и ФОС по ПОО. – Результаты обучения фиксируются в классных журналах, ведомостях, зачетных книжках.	Выполнено в полном объеме
25.	Информирование сотрудников Техникума об установленной действующим законодательством ответственности за получение и дачу взятки, а также за несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи. Разъяснение порядка	10.01.2024 16.05.2024	Мастер производственного обучения	Ознакомление сотрудников с локальными актами, памятками, инструкциями Сайт техникума Антикоррупционная деятельность https://www.parikmaher-ekb.ru/ Размещение ссылки на информацию ВКонтакте: https://vk.com/etotse?	Выполнено в полном объеме

	соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
26.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	с 01.01-2024 до 30.06.2024	Зам. директора по УПР	Работа осуществляется в соответствии с локальным актом «Положение о заполнении, учете и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области "Екатеринбургский техникум отраслевых технологий и сервиса"	Выполнено в полном объеме
27.	Контроль за работой приемной комиссии при наборе абитуриентов	Июнь-август	Зам. директора по СПР	Приемная комиссия начала работу с 01.06.2024 (Приказ № 65-о/д от 09.04.2024) Все материалы и документы об образовательном учреждении, приемной комиссии, специальностях и профессиях, правила приема размещены на сайте образовательного учреждения. Создана конфликтная комиссия (Приказ № 65-о/д от 09.04.2024). На текущую дату жалоб от абитуриентов, их родителей или законных представителей не поступало. Нарушений антикоррупционного законодательства не выявлено.	Выполнено в полном объеме

				Контрольные цифры приема выполнены на 100%. Приказы о зачислении № 236-К ÷245-К от 29.08.2024	
28.	Проведение мониторинга результатов внедрения в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикорруп-ционного мировоз-зрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры граждан	с 01.01-2024 до 30.06.2024	Методист Зам. директора по УПР	Проводится мониторинг содержания рабочих программ, связанных с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры граждан. В рамках проведения уроков ОБЗР, БЖД, Правовые основы профессиональной деятельности рассмотрены темы: Физическое и психическое принуждение; Правовое регулирование общественных отношений; Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений; Обстоятельства, исключающие преступность деяния; Административные правонарушения и административная ответственность; Основания и реализация ответственности; Способы бесконфликтного общения и поведения.	Выполнено в полном объеме
29.	Обобщение опыта и распространение лучшей практики работы по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности Министерства	10.01.2024 16.05.2024	Мастер производственного обучения	Сайт техникума 1. Антикоррупционная деятельность https://www.parikmaher-ekb.ru/ 2. Антикоррупционное просвещение https://www.parikmaher-ekb.ru/about/dokumentyi/antikorruptsionnaya_deyatelnost/antikorruptsionnoe_prosveschenie Размещение ссылки на информацию ВКонтакте: https://vk.com/etotse?	Выполнено в полном объеме

30.	Вынесение материалов на тему –противодей-ствия коррупции на обсуждение на педагогических советах и советах трудового коллектива	19.02.2024 15.04.2024 24.05.2024 19.09.2024 29.11.2024 09.12.2024	Директор Мастер п/о Методист Зам. директора по УПР Зам. директора по СПР	Деловая игра «Город без коррупции» Классный час «Чистые руки» Как разрешить противоречия между желанием и требованием Конкурс плакатов «Молодежь против» Конкурс плакатов «Мы против коррупции» Конкурс эссе «Что я сделаю, если увижу….» Государство и человек: конфликт интересов Деловая игра «Нет коррупции!» Анкетирование «Антикоррупционное поведение» Конкурс эссе «Что я сделаю, если увижу….» Досье «Нет взяточничеству» Игра «Молодежь против коррупции» Правовой марафон «Молодежь против коррупции» «Калейдоскоп фактов» Стенд «9 Декабря международный день борьбы с коррупцией»	Выполнено в полном объеме

Вывод: из 32 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 32 мероприятия,
из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки -32 мероприятия.

По результатам антикоррупционного мониторинга и анализа выполнения Плана в деятельности ГАПОУ СО "Екатеринбургский техникум отраслевых технологий и сервиса" причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям в Учреждении, не установлены.

Директор ГАПОУ СО «ЕТОТС» Н.А. Горбунова